



PELO FUTURO DO TRABALHO

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL

DEPARTAMENTO REGIONAL DE SERGIPE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº 07/2020

O **SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SESI**, Departamento Regional de Sergipe, inscrito no CNPJ sob o n.º 03.789.474/0001-52 e o **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI**, Departamento Regional de Sergipe, inscrito no CNPJ sob o n.º 03.795.415/0001-97, ambos com sede à Avenida Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Casa da Indústria, Edifício Albano Franco, Bairro Capucho, Aracaju/SE, CEP: 49081-015, através da sua Comissão Permanente de Licitação - CPL, instituída pela Portaria SUCORP n.º 005/2020 de 08 de maio de 2020, torna público que **na data, hora e local abaixo especificados**, fará realizar Sessão Pública para recebimento e abertura dos envelopes contendo documentos de habilitação e propostas de preços alusivas à **CONCORRÊNCIA Nº 07/2020**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, regendo-se o processo seletivo pelo Regulamento de Licitações e Contratos do SESI/SENAI e pelas disposições deste Edital e seus Anexos.

ABERTURA:

DATA: 07/08/2020

HORA: 09 horas (horário local de Aracaju/SE)

LOCAL:

Sede do SESI/SENAI-DR/SE, localizado na Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, Casa da Indústria, Centro Administrativo Albano Franco, nº 826, – Bairro Capucho, Aracaju/SE, CEP: 49081-015.

Não havendo expediente na data marcada para abertura da licitação, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, salvo disposições em contrário.

CONTATO:

Comissão Permanente de Licitação

E-mail: cpl@fies.org.br

OBSERVAÇÃO:

Será de inteira responsabilidade do licitante manter-se atualizado sobre as alterações realizadas no edital, através de Erratas e/ou Comunicados, divulgados em jornal e também no site www.se.senai.br, link LICITAÇÕES.

1 - DO OBJETO

1.1. O presente instrumento convocatório tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇO para fornecimento de material hidráulico para manutenção predial, sob demanda, para as Unidades do Sesi/SENAI-DR/SE, nos municípios de Aracaju, Estância, Itabaiana e Santa Rosa de Lima**, conforme especificações dispostas no Anexo I deste edital.

1.2. O Registro de Preços do Sesi/SENAI-DR/SE tem como objetivo manter o registro de propostas mais vantajosas e, segundo a conveniência da entidade, promover as aquisições dos produtos das licitantes vencedoras da licitação.

1.3. As aquisições dos materiais deste registro de preços serão feitas de acordo com as necessidades que surgirem no decorrer da vigência da **Ata de Registro de Preços**, que será de **12 (doze) meses**, ficando o Sesi/SENAI-DR/SE desobrigado de realizar aquisição em qualquer quantidade.

1.4. A licitante vencedora, quando solicitada, fornecerá os produtos objeto desta licitação, nas condições estabelecidas no presente edital e em sua proposta.

1.5. O Registro de Preços decorrente deste processo licitatório poderá ser objeto de adesão por outro Departamento Regional do Sesi/SENAI e por outros Serviços Sociais Autônomos.

2 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar da presente licitação todas as empresas que atuem no ramo pertinente ao objeto licitado, desde que satisfaçam todas as condições estabelecidas no presente Edital.

2.2. O (A) Licitante poderá acompanhar todos os atos públicos da licitação e neles se manifestar, solicitando ou prestando esclarecimentos, requerendo o registro do que julgue conveniente na Ata da Sessão, bem como apresentando as impugnações e interpondo os recursos previstos em lei:

a) Através de seu representante legal, que deverá apresentar o contrato social, estatuto ou eventual alteração, comprovando essa qualidade; ou,

b) Por intermédio de Procurador ou Preposto, cujos poderes para a prática dos atos mencionados no *caput* deverão constar de instrumento próprio, público ou particular, neste último caso com firma reconhecida em cartório.

2.2.1. A ausência de representante legal, de procurador ou de preposto devidamente credenciado pela Licitante não ocasionará a sua inabilitação, mas impedirá a sua manifestação durante as Sessões realizadas, tomando-se como válidas as deliberações adotadas pelos demais representantes credenciados, em relação aos atos em que lhe seja facultado opinar.

2.3. Será vedada a participação de empresas que:

2.3.1. Sejam declaradas inidôneas ou estejam inadimplentes com obrigações perante as entidades da FIES – Federação das Indústrias do Estado de Sergipe (SENAI e Sesi);

2.3.2. Estejam impedidas de licitar e contratar com as entidades da FIES (SENAI e Sesi);

2.3.3. Estejam inscritas no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, Cadastro Nacional de Condenações Cíveis e/ou Relação de Inidôneos do TCU;

2.3.4. Apresentem-se associadas ou em consórcio.

2.4. Caso os representantes das empresas não tenham condições de se apresentar pessoalmente na entrega dos envelopes, estes poderão ser encaminhados, via postal, até a data e hora prevista no preâmbulo deste edital.

3 - APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

3.1. A documentação e a proposta deverão ser entregues no local, dia e hora determinados no preâmbulo deste Edital, em 02 (dois) envelopes distintamente identificados com as letras “A” e “B”, separados e lacrados, contendo na face externa os seguintes e respectivos textos:

Envelope “A” – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:

AO SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – Sesi-DR/SE
AO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL – SENAI-DR/SE
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 07/2020
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: *(RAZÃO SOCIAL E CNPJ DO LICITANTE)*

Envelope “B” – PROPOSTA DE PREÇO:

AO SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – Sesi-DR/SE
AO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL – SENAI-DR/SE
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 07/2020
PROPOSTA COMERCIAL: *(RAZÃO SOCIAL E CNPJ DO LICITANTE)*

4 - DA HABILITAÇÃO (CONTEÚDO DO ENVELOPE “A”)

4.1. A Documentação que deverá estar contida no Envelope “A”, destinada a comprovar que o (a) proponente está habilitado (a) para participar da Licitação, consistirá de:

4.1.1. Atos constitutivos, estatutos ou contrato social em vigor e todas as alterações, ou consolidado, em se tratando de sociedades comerciais, devidamente registrados perante o órgão competente, onde deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza do objeto desta Licitação. No caso de sociedades anônimas, anexar documentos da eleição de seus atuais administradores;

4.1.2. Prova de inscrição regular no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas – CNPJ;

4.1.3. Prova de regularidade com a Fazenda Federal (PGFN) e Previdência Social (INSS), através da respectiva certidão emitida pela Secretaria da Receita Federal;

4.1.4. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, através das respectivas Certidões;

4.1.5. Certificado de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal;

4.1.6. Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da comarca que seja sede da pessoa jurídica;

4.1.7. Cópia de Carteira de Identidade e CPF, **autenticadas**, de pelo menos um dos sócios da empresa licitante, ou documento oficial com foto. No caso de sociedades anônimas, anexar documentos da eleição de seus atuais administradores.

Parágrafo único - É obrigação da(s) licitante(s) vencedora(s) manter(em), durante a vigência da ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta Licitação.

4.2. As certidões que não constem prazo de validade serão consideradas válidas por 90 (noventa) dias, contados da data de sua emissão.

4.3. A **CREDCIAL** de que trata o subitem 2.2 será entregue à Comissão Permanente de Licitação **FORA do envelope da HABILITAÇÃO**, a qual indicará a pessoa a ser credenciada por instrumento público ou particular de procuração, acompanhada da respectiva carteira de identidade ou documento oficial com foto, com plenos poderes para deliberações.

4.4. Quando a empresa licitante for representada pelo **próprio Sócio Administrador**, este deverá apresentar a **CREDCIAL** constituída de cópia do **Contrato Social e Carteira de Identidade ou documento oficial com foto**.

4.5. A critério da Comissão de Licitação poderão ser solicitados esclarecimentos, assim como ser efetuadas diligências, visando confirmar a veracidade das informações e documentos apresentados, bem como a capacidade técnica, gerencial e administrativa da empresa licitante para execução ou fornecimento do objeto do certame.

4.5.1. Em qualquer situação a CPL poderá solicitar pareceres técnicos ou jurídicos a pessoas externas, a fim de possibilitar um melhor julgamento dos documentos e propostas apresentadas.

4.6. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados em **fotocópias autenticadas**, sendo aceitos, também, aqueles emitidos exclusivamente pela *internet*. No caso em que os documentos não estejam autenticados, deverão ser apresentados os originais para conferência, no momento do certame. Não será levado em consideração qualquer documento remetido por fax ou *e-mail* que se destine à participação neste certame.

4.7. Os documentos de habilitação serão, no ato, rubricados em todas as folhas e anexos, pela Comissão de Licitação e pelos presentes.

5 - DAS PROPOSTAS (ENVELOPES “B”)

5.1. A proposta de preço deverá ser apresentada em papel timbrado, onde conste a denominação social da licitante, o número de inscrição no CNPJ, endereço completo, número de telefone, e-mail e dados bancários. Serão elaboradas no idioma pátrio, com especificações de preço em moeda corrente do país, em uma via, sem rasuras, emendas, omissões ou entrelinhas, devidamente assinadas na última folha e rubricadas nas demais, pelo representante legal ou procurador do licitante, sob pena de desclassificação a critério da Comissão de Licitação.

5.1.1. A cotação de preço da proposta deve ser elaborada utilizando a tabela disposta no **Anexo I** deste edital;

5.1.2. **Deverão ser informadas as marcas dos produtos cotados na proposta de preço, sob pena de desclassificação.**

5.1.3. No preço deverão estar incluídas todas as despesas, tais como, salários, encargos sociais, impostos, taxas, transporte e todas as outras necessárias ao cumprimento do objeto licitado.

5.1.4. **Apresentar a Proposta de Preço em Planilha do Microsoft Excel, gravada em CD-ROM ou Pendrive, igual à que for apresentada impressa.**

5.1.4.1. Quando não houver cotação para determinado item da planilha a linha não deverá ser excluída, sendo suficiente deixá-la em branco ou com valor “zero”.

5.2. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a **60 (sessenta)** dias corridos, contados da data fixada para o recebimento delas.

5.3. A proposta deverá conter o prazo de fornecimento que será durante **12 (doze) meses**, com data de início e término estabelecidas na Ata de Registro de Preços.

5.4. Não serão levadas em consideração as propostas formuladas em desacordo com as exigências deste Instrumento Convocatório.

5.5. Deverá ser apresentado dentro do Envelope “B”, no dia e hora da abertura do certame, juntamente com a Proposta de Preço, sob pena de desclassificação:

5.5.1. **DECLARAÇÃO**, assinada por seu representante legal, em que a licitante se obriga a realizar o fornecimento definido no Edital e de acordo com as condições estabelecidas nas cláusulas deste instrumento.

5.5.2. No mínimo 1 (um) **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, em seu nome, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que ela tenha executado fornecimento compatível com o objeto desse edital.

5.6. A critério do SENAI-DR/SE poderão ser solicitados documentos técnicos e/ou amostras dos materiais cotados na proposta de preços das licitantes com o objetivo de verificar se atendem às especificações do edital. A não apresentação, quando solicitado, enseja na desclassificação do item.

5.6.1. O prazo para apresentação será de até 10 (dez) dias corridos contados a partir da data em que for solicitado formalmente pelo SENAI-DR/SE.

5.7. As propostas serão, no ato, rubricadas em todas as folhas e anexos, pela Comissão de Licitação e pelos presentes.

6 - DA HABILITAÇÃO - JULGAMENTO

6.1. No dia, hora e local previstos no preâmbulo deste Edital, reunir-se-á a CPL para proceder à sessão de instalação e recepção dos envelopes de HABILITAÇÃO e de PROPOSTA COMERCIAL, assim como, se for o caso, de seu respectivo julgamento.

6.2. No horário aprazado, o Presidente da CPL declarará instalada a sessão de recepção dos envelopes A – HABILITAÇÃO e B – PROPOSTA COMERCIAL desta licitação, fazendo registrar em ata os nomes das empresas que se fizerem presentes.

6.3. Os portadores dos envelopes ou representantes das Empresas (um por empresa) serão convidados para apresentar os respectivos instrumentos de credenciamento.

6.3.1. A Carta de Preposição ou Procuração que não venha a ser acolhida pela Comissão será devolvida ao portador e a empresa LICITANTE participará do Certame sem representação legal.

6.4. Após o credenciamento das LICITANTES, a CPL receberá os correspondentes envelopes: HABILITAÇÃO e PROPOSTA COMERCIAL.

6.5. A Comissão de Licitação procederá primeiramente à abertura da proposta de preços, Envelope "B", conforme disposto no Artigo 16 do Regulamento de Licitações do Sesi/Senai.

6.6. Será classificado no certame o licitante que atender as exigências de apresentação da proposta de preço e apresentar o **menor preço por item**. Os demais licitantes, que atenderem as exigências de apresentação da proposta de preços, serão classificados em ordem crescente de preço apresentado.

6.7. Não serão consideradas as propostas que contenham rasuras, borrões ou emendas sendo, também, desconsideradas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, qualquer disposição deste edital, assim como aquelas propostas manifestamente inexequíveis.

6.8. Não se admitirá PROPOSTA que apresente qualquer oferta de vantagem não prevista neste instrumento, nem preço ou vantagem baseada nas PROPOSTAS dos demais LICITANTES. Ocorrendo estas hipóteses, serão as PROPOSTAS desclassificadas.

6.9. Após a classificação das propostas de preços, e após julgados eventuais questionamentos interpostos, a Comissão de Licitação procederá à abertura do Envelope "A" – Documento de Habilitação - exclusivamente do licitante classificado como primeiro colocado.

6.10. Se o licitante classificado em primeiro lugar for inabilitado e após julgados eventuais questionamentos, proceder-se-á a abertura do envelope de habilitação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, obedecendo ao procedimento previsto no artigo 16, parágrafo único, do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi/Senai, para que o seguinte classificado, que preencha as condições de habilitação, seja declarado licitante vencedor, nas condições de sua proposta.

6.11. As decisões referentes à habilitação, aos julgamentos e aos questionamentos serão comunicadas diretamente aos licitantes e lavrada em ata, se presente seus prepostos no ato em que for adotada a decisão, ou por publicação numa das formas previstas no parágrafo primeiro do artigo 5º do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi/Senai, ou ainda por outro meio formal.

6.12. A proposta, uma vez apresentada, após sua abertura, vincula o licitante aos termos do presente edital e das disposições do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi/Senai.

6.13. Evidenciando-se que o preço unitário e o preço total indicados na PROPOSTA COMERCIAL não correspondem entre si, **apenas o preço unitário será considerado pela CPL como válido**, e o total será retificado, de forma a conferir com aquele.

6.13.1. Havendo divergência evidenciada entre o quantitativo do item da proposta e do edital, a Comissão poderá corrigi-lo sendo o valor total retificado.

6.14. Havendo igualdade entre 2 (duas) ou mais PROPOSTAS COMERCIAIS, com referência ao **menor preço por item**, para efeito de desempate dentre elas, haverá sorteio a ser realizado na presença dos licitantes que, uma vez convocados, comparecerem ao ato.

6.15. A CPL somente procederá à adjudicação desta Licitação após o transcurso do prazo recursal ou na hipótese de ocorrência de desistência expressa de todas as LICITANTES em promover recursos do julgamento das PROPOSTAS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

7 - DOS RECURSOS

7.1. Das decisões da Comissão Permanente de Licitação - CPL cabem recursos por escrito à Comissão de Licitação do Sesi/SENAI-DR/SE, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, na forma do art. 22 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi/SENAI.

7.2. Os recursos interpostos contra as decisões referentes à habilitação ou à inabilitação de licitantes, bem como aqueles pertinentes ao julgamento das propostas, terão efeito suspensivo.

7.3. Interposto(s) o(s) recurso(s), o fato será comunicado às demais proponentes para, se quiserem, impugná-lo(s) no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

7.4. Qualquer impugnação ou esclarecimento a este instrumento só poderá ser feita em até **5 (cinco) dias úteis** antes da data fixada para a abertura do certame.

7.5. Os recursos serão julgados pelo Diretor Regional ou por quem este delegar competência, no prazo de até 10 (dez) dias úteis.

7.6. É defeso a qualquer licitante tentar impedir o andamento desta licitação, utilizando-se de recursos meramente protelatórios, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções administrativas cabíveis.

7.7. Não serão conhecidos os recursos interpostos via e-mail, como também aqueles fora do prazo legal.

7.8. A Comissão Permanente de Licitação disponibilizará aos interessados, desde a data de início do prazo para interposição de recursos até o seu término, vistas ao processo de licitação no local indicado neste Edital, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, das 07 às 11 horas e das 13 às 15 horas.

7.9. Os recursos deverão ser:

7.9.1. Impressos em papel timbrado e devidamente fundamentados;

7.9.2. Assinados pelo representante da licitante, ou procurador habilitado;

7.9.3. Protocolados na Sede do Sesi/SENAI-DR/SE, instalado na Avenida Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Centro Administrativo Dr. Augusto Franco, Bairro Capucho, Aracaju/SE.

7.10. Na contagem dos prazos recursais, excluir-se-á o dia de começo e incluir-se-á o do vencimento. Porém, caso o início ou término do prazo venha cair em dia de sábado, domingo ou feriado ou ainda em dia sem expediente no Sesi/SENAI-DR/SE, o início ou o fim ocorrerá no primeiro dia útil subsequente.

7.11. A apresentação da proposta, sem que haja prévia impugnação aos termos do edital, implicará automaticamente na aceitação plena das condições nele estipuladas, bem como dos preceitos contidos no Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi/SENAI.

8 – HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

8.1. Homologada esta Licitação, os preços dos itens licitados poderão ser registrados na Ata de Registro de Preços.

8.2. A Licitante adjudicatária, depois de convocada pelo Sesi/SENAI-DR/SE, terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para assinar a Ata de Registro de Preços, desde que atendidas todas as exigências do Edital, **inclusive mantendo seus documentos de habilitação vigentes, conforme itens 4.1.3 a 4.1.6.**

8.2.1. No caso de descumprimento do prazo estabelecido para a assinatura da ata, como também a não apresentação da regularidade de habilitação, será facultado ao Sesi/SENAI-DR/SE revogar esta licitação ou convidar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a ata em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados.

8.3. Caso a adjudicatária, uma vez convocada a assinar a Ata de Registro de Preços, vier a desistir de celebrar o instrumento, ser-lhe-á atribuída a penalidade de suspensão temporária de licitar com o Sesi/SENAI-DR/SE pelo período de até **2 (dois) anos consecutivos**, respeitado o direito de recurso com efeito devolutivo.

9 – DO FORNECIMENTO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1. Os materiais cotados neste edital deverão ser entregues no prazo de até **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do primeiro dia útil após a data de recebimento dos Pedidos de Compras, nos endereços indicados abaixo, respeitando os dias e horários estabelecidos:

SESI-DR/SE

Dias e horários para entrega: segunda à sexta-feira - 7h às 11h / 13h às 15h.

- **Sede do Sesi-DR/SE**
Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Edf. Albano Franco, Bairro Capucho, Aracaju – SE.
- **Centro de Saúde Maria Virginia Leite Franco**
Rua Jane Bonfim, s/nº, Bairro Santos Dumont, Aracaju – SE.

- **Escola de Ensino Fundamental Roberto Simonsen**
Rua Pará, s/nº, Bairro 18 do Forte, Aracaju – SE.
- **Centro Educacional Sesinho**
Av. Simeão Sobral, s/nº, Bairro Industrial, Aracaju – SE.
- **Escola de Ensino Fundamental e Médio Nossa Senhora de Guadalupe**
Rua do Pompeu, nº 145, Bairro Centro, Estância – SE.
- **Escola de Ensino Fundamental e Médio João Batista Rocha**
Rua Raimundo Silveira Souza, nº 512, Bairro Centro, Estância – SE.
- **Complexo Desportivo do SESI**
Rua João Ávila Neto, s/nº, Bairro Inácio Barbosa, Aracaju – SE.
- **Ginásio de Esportes Augusto Franco - Aracaju**
Av. Caçula Barreto, nº 401, Bairro Farolândia, Aracaju – SE.
- **Ginásio de Esportes Augusto Franco - Itabaiana**
Rua Pedro Diniz Gonçalves, s/nº, Bairro Serrano, Itabaiana – SE.
- **Creche Maria Celi Prado de Oliveira**
Av. Filadelfo Alves de Lima, s/nº, Bairro Centro, Santa Rosa de Lima – SE.

SENAI-DR/SE

Dias e horários para entrega: segunda à sexta-feira - 7h às 11h / 13h às 15h.

- **Sede do SENAI-DR/SE**
Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Edf. Albano Franco, Bairro Capucho, Aracaju – SE.
- **CETCC – Centro de Educação e Tecnologia Coelho e Campos**
Rua Propriá, nº 201, Bairro Centro, Aracaju – SE.
- **CETAF-EST – Centro de Educação e Tecnologia Albano Franco - Estância**
Rua Raimundo Silveira Souza, nº 512, Bairro Centro, Estância – SE.
- **CETAF-AJU – Centro de Educação e Tecnologia Albano Franco - Aracaju**
Av. Tancredo Neves, nº 2001, Bairro Inácio Barbosa, Aracaju – SE.
- **CETICC – Centro de Educação e Tecnologia Integrado da Construção Civil**
Av. Tancredo Neves, nº 5600, Bairro América, Aracaju – SE.

9.1.1. Todos os custos diretos e indiretos necessários para garantir o fornecimento do objeto desta licitação são de responsabilidade do fornecedor, como também todos os custos de aquisição, transporte, armazenamento ou utilização deverão estar incluídos nos preços unitários propostos.

9.2. Caberá ao fornecedor disponibilizar 3 (três) endereços de correio eletrônico, para fins de recebimento de todo e qualquer documento, inclusive Pedidos de Compras, que serão considerados recebidos, para todos os fins de direito, após serem encaminhados pelo Sesi/SENAI-DR/SE.

9.3. Os materiais deverão atender rigorosamente às especificações constantes no **Anexo I**. Se a licitante entregar materiais a ela adjudicados, com especificações diferentes, o Sesi/SENAI-DR/SE os recusará e os colocará à disposição do fornecedor para substituição.

9.4. Os materiais mesmo que entregues e recebidos, ficarão sujeitos à reparação ou substituição pelo fornecedor, desde que comprovada a existência de defeito, cuja verificação só se tenha tornado possível no decorrer de sua utilização.

9.5. Será considerada como recusa formal do fornecedor a não entrega dos materiais após o vencimento do prazo estabelecido, salvo motivo de força maior, caso fortuito ou situações comprovadamente imprevisíveis, assim reconhecidos por parte do Sesi/SENAI-DR/SE mediante justificativa por escrito apresentado pelo fornecedor, através de ofício, devidamente protocolado na sede do Sesi/SENAI-DR/SE, na área de Gestão de Contratos, antes do vencimento do prazo de entrega.

9.6. Por atrasos decorrentes da inobservância dos compromissos assumidos, não reconhecidos pelo Sesi/SENAI-DR/SE como justificados, aplicar-se-á a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Pedido de Compras em atraso.

9.7. O fornecedor deverá emitir 1 (uma) Nota Fiscal para cada Pedido de Compra emitido pelo Sesi/SENAI-DR/SE e entregá-la no ato da entrega dos materiais, dentro do prazo estabelecido no Item 9.1 deste instrumento.

9.7.1. Caso o prazo para entrega dos materiais esteja compreendido **entre o dia 21 (vinte e um) e o último dia do mesmo mês**, ficará este prazo prorrogado automaticamente para o 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente, já que **não serão recebidas Notas Fiscais/Faturas emitidas neste período**.

9.7.2. Havendo prorrogação do prazo de entrega dos materiais, devidamente autorizado pela Direção Regional do Sesi/SENAI-DR/SE, a data da entrega da Nota Fiscal será proporcionalmente prorrogada.

9.8. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais solicitados e/ou execução dos serviços e de conferida e atestada a fatura pelo setor competente.

9.9. A solicitação de pagamento do fornecedor ficará subordinada ainda a apresentação das Notas Fiscais acompanhadas de relatório, contendo a descrição do material entregue, quantidade, preços unitários e toda a documentação atualizada apresentada do item 4.1.3 ao item 4.1.6 deste edital.

9.10. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, o valor devido será atualizado financeiramente, até a data do efetivo pagamento, tendo como base o IGPM da Fundação Getúlio Vargas.

9.11. O Sesi/SENAI-DR/SE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar a existência de situações contrárias ao proposto, aceito e contratado.

9.12. O Sesi/SENAI-DR/SE poderá deduzir do montante a pagar, os valores correspondentes a multas e indenizações devidas pelo fornecedor nos termos deste edital.

10 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. As obrigações decorrentes da adjudicação dos materiais licitados serão estabelecidas através de **Ata de Registro de Preços**, conforme minutas apresentadas nos **Anexos II e III** deste edital.

10.2. As obrigações decorrentes desta licitação, as cláusulas e condições definidas no presente edital serão consideradas como parte integrante do Ata de Registro de Preços.

10.3. O pagamento efetuado ao fornecedor não o isentará de suas obrigações e responsabilidades vinculadas aos materiais entregues, especialmente aquela relacionada com a qualidade deles.

11 - DAS SANÇÕES

11.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido no item 8.2, acarretará a critério da Administração do Sesi/SENAI-DR/SE, a cominação de multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso sobre o valor homologado independentemente da aplicação de outras sanções legais.

11.2. Pela inexecução total ou parcial do Pedido de Compra, o Sesi/SENAI-DR/SE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à (ao) fornecedor as seguintes sanções:

I - Advertência desde que o fornecedor tenha sido comunicado por escrito, através de ofício do Sesi/SENAI-DR/SE, sobre a existência de falhas, devidamente registradas pelo Sesi/SENAI-DR/SE, sem, contudo, ter adotado as providências pertinentes no prazo estipulado.

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Pedido de Compras, no caso de falta ou irregularidade considerada grave ou após a 2ª advertência por escrito;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com as entidades do Sesi/Senai (FIES) pelo prazo de até 2 (dois) anos consecutivos, nos seguintes casos, dentre outros:

- a) Na execução insatisfatória do objeto da licitação;
- b) Se a adjudicatária apresentar documento falso ou falsificado no todo ou em parte, com o objetivo de participar da licitação;
- c) Se a adjudicatária se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, deixando expirar o prazo para tanto estabelecido neste edital.

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com as entidades do Sesi/Senai (FIES), enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante o a autoridade competente, nos seguintes casos, dentre outros:

- a) quando a adjudicatária tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;
- b) quando a adjudicatária demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar e contratar com as entidades do Sesi/Senai em virtude de atos ilícitos praticados;
- c) quando a adjudicatária praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação.

11.3. As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

11.4. A sanção estabelecida no inciso IV deste edital será aplicada pela Diretoria Regional do Sesi/Senai-DR/SE, facultada a defesa do interessado, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

11.5. Além dos casos já definidos neste instrumento a aplicação de 2 (duas) multas dará ao Sesi/Senai-DR/SE o direito de cancelar a Ata de Registro de Preços por culpa do fornecedor.

11.6. Os casos de cancelamento da ata serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

11.7. A rescisão da ata, administrativa ou amigável, será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

11.8. Na hipótese de se concretizar o cancelamento da ata, poderá o Sesi/Senai-DR/SE, a seu exclusivo critério, realizar nova licitação, ou convocar os proponentes classificados em colocação subsequente, desde que estes concordem em fornecer nas mesmas condições do licitante vencedor.

11.9. Do ato que aplicar a penalidade, caberá recurso, representação ou pedido de reconsideração, nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos do SESI/SENAI.

12 - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da contratação originada desta licitação serão custeadas com os recursos consignados na seguinte classificação orçamentária:

SEDE

Centro de Custo e Item Contábil: 380204
Classe de Valor: 040101010101
Conta Orçamentária: 3.1010311 e 31010301011

ROBERTO SIMONSEN

Centro de Custo e Item Contábil: 380402
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

SESINHO / CLUBE DO TRABALHADOR

Centro de Custo e Item Contábil: 380403
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

GUADALUPE

Centro de Custo e Item Contábil: 380405
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

JOÃO BATISTA DA ROCHA

Centro de Custo e Item Contábil: 380406
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

CENTRO DE SAÚDE

Centro de Custo e Item Contábil: 380412
Classe de Valor: 03041100101
Conta Orçamentária: 3.1010311

COMPLEXO DESPORTIVO

Centro de Custo e Item Contábil: 380413
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

GINÁSIO ARACAJU

Centro de Custo e Item Contábil: 380414
Classe de Valor: 03040310301
Conta Orçamentária: 3.1010311

GINÁSIO ITABAIANA

Centro de Custo e Item Contábil: 380415
Classe de Valor: 030403010301
Conta Orçamentária: 3.1010311

CRECHE

Centro de Custo e Item Contábil: 380423
Classe de Valor: 030301010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

CETCC

Centro de Custo e Item Contábil: 380402
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301011

CETAF-EST

Centro de Custo e Item Contábil: 380403
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301011

CETAF-AJU

Centro de Custo e Item Contábil: 380404
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301001

CETICC

Centro de Custo e Item Contábil: 380405
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301001

13 - DA RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

13.1. Os licitantes deverão cumprir, durante a vigência da Ata de Registro de Preços oriundo desta licitação, o disposto na legislação aplicável ao combate do trabalho infantil, trabalho escravo, trabalho adolescente (salvo na condição de aprendiz), assédio moral ou sexual, ou crime contra o meio ambiente, sob pena de vencimento antecipado da ata com a sustação imediata de qualquer desembolso.

14 - DO CANCELAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1. Fica reservado à Direção Regional do Sesi/Senai-DR/SE o direito de alterar as quantidades, anular, homologar total ou parcialmente esta licitação.

14.2. A revogação do procedimento licitatório não gera obrigação de indenizar, e induz a nulidade da ata.

15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Existindo qualquer alteração no Edital, durante a vigência do prazo correspondente, reabrir-se-á a sua contagem, usando-se para divulgação os meios utilizados no início, salvo quando inquestionavelmente a alteração não afetar a formulação da proposta.

15.2. A Comissão Permanente de Licitação responderá aos pedidos de esclarecimentos através de e-mail.

15.2.1. A Comissão de Licitação poderá expedir e encaminhar todo e qualquer comunicado relacionado ao processo licitatório, de interesse das Licitantes, através de e-mail, carta, ou ainda, publicação em veículo da imprensa local, sendo considerada válida tal comunicação, inclusive, para efeito de contagem de prazos de impugnação ou oferta de recursos previstos no Regulamento de Licitações Contratos do Sesi/Senai.

15.2.2. Para efetuar os comunicados previstos no subitem anterior, a Comissão de Licitação observará os endereços, telefones e demais dados informados pela Licitante, não se responsabilizando pelo extravio da informação em razão de equívoco nas informações prestadas ou de modificação intercorrente quando não tenha sido devidamente comunicada por escrito.

15.3. Os casos omissos e as dúvidas suscitadas serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitação, ouvindo em qualquer hipótese o Senhor Diretor Regional, em conformidade com o Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi/Senai.

15.4. Não havendo expediente no Sesi/Senai-DR/SE na data designada para o recebimento dos envelopes, eles serão recebidos no primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora.

15.5. A Comissão não se responsabilizará e não levará em consideração envelopes entregues fora do horário previsto no preâmbulo deste Edital, nem pelo extravio de documentos ou propostas que não tenham sido entregues pessoalmente.



PELO FUTURO DO TRABALHO

15.6. Para quaisquer questões oriundas do presente Edital, fica eleito o foro da Comarca de Aracaju/SE, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

15.7. Faz parte deste instrumento convocatório:

- a) ANEXO I – TABELA DESCRITIVA / QUANTITATIVA (cotação de preço)**
- b) ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO Sesi-DR/SE**
- c) ANEXO III – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO SENAI-DR/SE**

Aracaju - SE, 21 de julho de 2020.

ANTÔNIO CABRAL NETO

Presidente da Comissão Permanente de Licitação
Instituído pela Portaria n.º 005/2020 SUCORP
de 08 de maio de 2020.

PAULO SÉRGIO DE ANDRADE BERGAMINI

Diretor Regional do SENAI-DR/SE
Instituído pela Portaria n.º 10/2008 CNI
de 10 de dezembro de 2008

EDUARDO PRADO DE OLIVEIRA

Diretor Regional do Sesi-DR/SE
Termo de Posse da Diretoria FIES
de 09 de maio de 2019

ANEXO I

TABELA DESCRITIVA / QUANTITATIVA

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	10148 CUBA OVAL PEQUENA COMPATÍVEL COM INCEPA REF:DE 31X43.1/2		UN	9		
2	1255 CONJUNTO DE EIXO ACIONADOR REGISTRO COMPLETO P/ VALVULA DE DESCARGA 484-676 1.1/2		CJ	5		
3	1265 KIT COMPLETO DE VEDANTES P/ VALVULA DE DESCARGA 484-676 1.1/2		KT	8		
4	1270 EIXO DE REGISTRO DE LATÃO P/ VÁLVULA DE DESCARGA (ALTA PRESSÃO) 2520-2530 1.1/4		UN	5		
5	1275 EIXO DE REGISTRO DE LATÃO P/ VÁLVULA DE DESCARGA (BAIXA PRESSÃO) 2520-2530 1.1/2		UN	9		
6	REPARO 1320 CONJUNTO DE TRAVA DE POLIACETAL E MOLA DE AÇO INOX DO EIXO ACIONADOR P/ VALVULA DESCARGA 484-676 1.1/2		CJ	10		
7	1535 CONTRA SEDE P/ VALVULA DE DESCARGA 484-676-BP 1.1/2		UN	8		
8	2040 KIT-COMPLETO DE REPARO P/ VALVULA DE DESCARGA 484-676 1.1/2 (Kit Multi Reparos para Válvulas de Descarga Docol 2040)		UN	8		
9	2041 REPARO (PISTÃO) P/ VALVULA DESCARGA 484-676 1.1/2		UN	5		
10	2045 KIT-COMPLETO DE REPARO P/ VALVULA DE DESCARGA 484-676 1.1/2		KT	8		
11	5738 ACABAMENTO COMPLETO P/ VALVULA DESCARGA BRANCA 2550 1.1/2 COMPATÍVEL COM DECA MODELO: Hydra		UN	9		
12	5725 ACABAMENTO COMPLETO P/ VALVULA DESCARGA CROMADO 2550 1.1/2 COMPATÍVEL COM DECA MODELO: Hydra		UN	3		
13	ACABAMENTO PARA CAIXA DE EMBUTIR MONTANA ELEGANCE		UN	1		
14	MECANISMO DE COMANDO ELEGANCE MONTANA		UN	1		
15	5702 ACABAMENTO COMPLETO P/ VALVULA DESCARGA BRANCO 484-676 1.1/2		UN	7		
16	5705 ACABAMENTO COMPLETO P/ VALVULA DESCARGA BEGE 484-676 1.1/2		UN	7		
17	1225 ACIONADOR COMPLETO P/ VÁLVULA DE DESCARGA HIDRA 2530 DE 1.1/4 E 1.1/2		UN	8		
18	MONTANA COMANDO PARA DESCARGA ORIGINAL MONTAFLUX BRANCO Acompanha o kit : Acabamento Branco, Tampa Interna e Botão Acionador		UN	3		
19	ADESIVO PLASTICO P/ TUBO EM FRASCO 175g		UN	8		
20	ADESIVO PLASTICO P/ TUBO EM FRASCO 850g		UN	10		
21	ANEL DE VEDAÇÃO P/ BACIAS SANITÁRIAS		UN	30		

22	AREJADOR T2 EMBUTIDO CPD. 04878 FABRIMAR OU SIMILAR		UN	10		
23	AREJADOR FIXO FÊMEA METAL CROMADO		UN	18		
24	ASSENTO COMPLETO P/ VASO SANITARIO BRANCO		UN	55		
25	ASSENTO COMPLETO P/ VASO SANITARIO FOFINHO BRANCO		UN	32		
26	ASSENTO COMPLETO P/ VASO SANITARIO INFANTIL BRANCO PP		UN	5		
27	ASSENTO PARA SANITÁRIO DE DEFICIENTE BRANCO COM RESISTÊNCIA ENTRE 120KG / 150KG		UN	10		
28	BACIA COM CAIXA ACOPLADA		UN	2		
29	BACIA COM CAIXA ACOPLADA COMPLETA		UN	8		
30	BACIA COM CAIXA ACOPLADA COMPLETA INFANTIL COR BRANCO		UN	2		
31	BACIA SANITÁRIA CONVENCIONAL COR BRANCO		UN	10		
32	BOLSA DE LIGAÇÃO DUPLA PARA VASO SANITÁRIO DE 1.1/2		UN	9		
33	BOLSA DE VEDAÇÃO SAIDA D' AGUA CAIXA ACOPLADA KS/BV		UN	10		
34	BOTÃO DE ACIONAMENTO SUPERIOR EM ABS CROMADO		UN	8		
35	BOTÃO P/ TORNEIRA COMPATÍVEL COM ACQUAPRESS CR-CPD.02543		UN	13		
36	BUCHA REDUÇÃO 3/4"X1/2" CR-CPD.04977		UN	7		
37	CAIXA DE DESCARGA PLUS TIPO EXTERNO C/ ENGATE E PEÇAS DE FIXAÇÃO COR BRANCO		UN	12		
38	CANOPLA ALUMÍNIO 1/2"		UN	9		
39	KIT REPARO CAIXA ACOPLADA KS/CAST		UN	15		
40	CASTELO COMPLETO P/ TORNEIRAS CPD.01091- FABRIMAR OU SIMILAR		UN	5		
41	CASTELO COMPLETO TORNEIRA/MISTURADOR CPD.08473 - FABRIMAR OU SIMILAR		UN	4		
42	CASTELO PARA TORNEIRA COMPATÍVEL COM ACQUAPRESS CPD.00728		UN	6		
43	CILINDRO P/ TORNEIRA COMPATÍVEL COM ACQUAPRESS CPD.00727		UN	8		
44	CILINDRO P/ TORNEIRA COMPATÍVEL COM BIOPRESS CR- CPD 05328		UN	6		
45	COMANDO COAXIAL P/ CAIXA COMPATÍVEL COM MONTANA		UN	2		
46	CONJUNTO DE CRUZETA DE POLIACETAL COM MOLA DE AÇO INOX E PARAFUSO P/ VÁLVULA 2550 1.1/2		CJ	6		
47	CONJUNTO DE CRUZETA DE POLIACETAL COM MOLA DE AÇO INOX E PARAFUSO DE AJUSTE DO EIXO ACIONADOR PARA VÁLVULAS DE DESCARGA DA MARCA HYDRA MAX 2550 DE 1.1/2"		CJ	12		
48	CONJUNTO DE FECHAMENTO CAIXA ACOPLADA KF160		CJ	14		
49	CONTRA SEDE P/ VALVULA DE DESCARGA 1.1/4 1530		UN	8		
50	CONTRA SEDE P/ VÁLVULA DE DESCARGA 1519 2550 DE 1.1/2		UN	8		

51	CONTRA SEDE P/ VÁLVULA DE DESCARGA 1520 2520-2030 DE 1.1/4		UN	2		
52	CONTRA SEDE P/ VÁLVULA DE DESCARGA 1525 2520 2530 DE 1.1/2		UN	1		
53	CORRENTE C/ FIXADOR "S" CAIXA ACOPLADA KA/CRF		UN	14		
54	TUBO DESCIDA EXTERNO COM CURVA PARA CAIXA DE DESCARGA 40MM LONGO		UN	10		
55	DOSADOR DE CLORO 375mm x 160mm CONEXÕES DE 50mm INTERNO E 60mm EXTERNO		UN	3		
56	ECONOMIZADOR 6,5L CPD.04023 (ADAPTADOR COM RESTRITOR DE VAZÃO 1/2")		UN	6		
57	ECONOMIZADOR 6L/MIN CPD.06182 (ADAPTADOR COM RESTRITOR DE VAZÃO 1/2")		UN	3		
58	6030 ÊMBOLO COMPLETO P/ VÁLVULA DE DESCARGA 2520-2530 1.1/4		UN	5		
59	6040 EMOLO COMPLETO P/ VÁLVULA DE DESCARGA 2520-2530 DE 1.1/2"		UN	5		
60	ENGATE PLÁSTICO C/ ANEL DESLIZANTE 1/2 C/40cm		UN	25		
61	ENGATE PLÁSTICO C/ ANEL DESLIZANTE 1/2 C/50cm		UN	31		
62	ENTRADA DE AGUA UNIVERSAL C/ FECHAMENTO HIDRAULICO P/ CAIXA ACOPLADA HEU		UN	14		
63	ENTRANDA D' AGUA CAIXA ACOPLADA KE300/N		UN	12		
64	ESPUDE PARA VASO SANITARIO		UN	20		
65	FITA VEDA ROSCA 18mmX50m		UN	73		
66	FLANGE 1/2" CPD.05055		UN	20		
67	GARRAPETA VEDANTE P/ TORNEIRA DE 1/2		UN	83		
68	GARRAPETA VEDANTE P/ TORNEIRA DE 3/4		UN	76		
69	GRELHA QUADRADA 100mm		UN	3		
70	GRELHA QUADRADA 150mm		UN	4		
71	GRELHA REDONDA 100mm		UN	3		
72	KIT COMPLETO CONVENCIONAL P/ CAIXA ACOPLADA C/ ACIONAMENTO		KT	1		
73	KIT COMPLETO DO COMANDO COMPATÍVEL COM MONTAFLUX BR		KT	3		
74	KIT COMPLETO DO COMANDO COMPATÍVEL COM MONTAFLUX BR MONTANA		KT	3		
75	KIT COMPLETO DO COMANDO COMPATÍVEL COM MONTAFLUX SL		KT	8		
76	KIT DE FIXAÇÃO P/ CAIXA ACOPLADA EM NYLON KPF		KT	22		
77	KIT DE MECANISMO ACIONADOR UNIVERSAL P/ CAIXA ACOPLADA RED. MDU/R		KT	9		
78	KIT DE REPARO P/ VÁLVULA DE DESCARGA 2550 DE 1.1/2" PARA ALTA E BAIXA PRESSÃO		KT	15		
79	KIT DE REPARO P/ VALVULA DE SAIDA ACIONAMENTO SUPERIOR CX. ACOPLADA KS/CAST		KT	33		
80	KIT DE REPAROS PARA ENTRADA DE AGUA.COM REPOSIÇÃO P/ CAIXA ACOPLADA KE/DFN		KT	7		
81	KIT P/ CHUVEIRO FRIO DE PVC COM DE BITOLA 1/2		KT	11		

82	MECANISMO COMPLETO P/ TORNEIRAS TEMPORIZADAS COMPATÍVEL COM MARCA DOCOL		UN	19		
83	MECANISMO DE ENTRADA UNIVERSAL E UNIFICADO ALTA E BAIXA PRESSÃO 9000-C		UN	14		
84	MECANISMO DE SAIDA UNIVERSAL COM AJUSTE DO EXTRAVASOR (LADRÃO/TUBO AZUL) P/ CAIXA ACOPLADA		UN	19		
85	MECANISMO MICTÓRIO COMPATÍVEL COM BIOPRESS MARCA FABRIMAR		UN	7		
86	MECANISMO P/ TORNEIRA BIOPRESS CR- CPD 05327		UN	6		
87	MECANISMO COMPLETO COM ACABAMENTO CROMADO COMPATÍVEL COM MONTANA ELEGANCE		UN	1		
88	OBTURADOR SAIDA D' AGUA CAIXA ACOPLADA KSOU		UN	20		
89	OBTURADOR DE VARETA BR UNIV P/ CAIXA DE DESCARGA		UN	5		
90	OBTURADOR DE VARETA BR UNIVERSAL P/ COMPATÍVEL COM CAIXA DE DESCARGA MONTANA		UN	5		
91	OBTURADOR DE VARETA P/ CAIXA DE DESCARGA COMPATÍVEL COM MONTANA		UN	8		
92	OBTURADOR P/ SAIDA D' AGUA CAIXA ACOPLADA KSO/AS		UN	20		
93	PARAFUSO DE REGULAGEM DO EIXO ACIONADOR		UN	5		
94	PARAFUSO SEXTAVADO P/ VASO SANITARIO BUCHA S 10		UN	30		
95	PARAFUSO SEXTAVADO P/ VASO SANITARIO C/ BUCHA S 08		UN	28		
96	REPAROS P/ VÁLVULA DE DESCARGA COMPATÍVEL COM HIDRA REF:2530 DE 1.1/2		UN	12		
97	REPAROS P/ VÁLVULA DE DESCARGA COMPATÍVEL COM HIDRA REF:2530 DE 1.1/4		UN	10		
98	REPAROS P/ VÁLVULA DE DESCARGA MODELO 2550 BITOLA 1.1/2 E 1.1/4 ALTA E BAIXA PRESSÃO COMPATÍVEL COM HIDRA		UN	11		
99	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA REGISTRO VDE/S.FLUX CPD. 09678 REGISTRO VDE/SFLUX CPD.09678		UN	3		
100	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA ENCOSTO TAMTO S.FLUX CPD. 03082		UN	3		
101	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA PISTÃO S.FLUX CPD.03930		UN	1		
102	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA TAMPA S.FLUX CPD.03963		UN	3		
103	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA VEDAÇÃO ACIONADOR S.FLUX CPD.08791		UN	3		
104	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA VEDAÇÃO EXTENSÃO S.FLUX CPD.08820		UN	3		
105	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA VEDAÇÃO TUBO SAIDA S.FLUX CPD.08904		UN	3		
106	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA VEDAÇÃO REGISTRO ANTIGA S.FLUX CPD.08813.		UN	3		
107	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA VEDAÇÃO PISTÃO S. FLUX CPD. 08806		UN	7		
108	REPAROS P/CAIXA ACOPLADA KE/DFN		UN	22		
109	SACHÊ PARA LUBRIFICAÇÃO DO EIXO		UN	15		

110	SAIDA D' AGUA CAIXA ACOPLADA KS243		UN	19		
111	SAIDA DE AGUA UNIVERSAL MDUS/R 0033		UN	11		
112	1516 SEDE P/ VALVULA DE DESCARGA 2520-2530 DE 1.1/2		UN	11		
113	1515 SEDE P/ VÁLVULA DE DESCARGA 2520-2530 DE 1.1/4"		UN	10		
114	1518 SEDE P/ VÁLVULA DE DESCARGA 2550 DE 1.1/2		UN	12		
115	SIFÃO SANFONADO TIPO COPO ENTRADA 1 (7/8) .1.1/2 E 1.1/4		UN	18		
116	SIFÃO TIPO COPO P/ PIA AMERICANA DE 1.1/2 X 1.1/2		UN	10		
117	SIFÃO TIPO COPO PARA PIA DE 1"X1.1/2		UN	19		
118	6285 TAMPA FRONTAL DE LATÃO P/ VÁLVULA DE DESCARGA 2520-2530 1.1/4		UN	3		
119	TORNEIRA BANCADA P/ LAVATÓRIO COM AREJADOR. MATERIAL: METAL, BITOLA DE 1/2 COM BUCHA ADAPTÁVEL DE 3/4, SEGUINDO NORMAS DA ABNT 10281.		UN	1		
120	TORNEIRA BÓIA C/ INTERCAMB COMPLETO P/ CAIXA DE DESCARGA COMPATÍVEL MONTANA		UN	1		
121	TORNEIRA BÓIA C/ REGISTRO COMPLETO P/ CAIXA DE DESCARGA COMPATÍVEL COM MONTANA		UN	3		
122	TORNEIRA BÓIA INTERCAMBIÁVEL COMPLETO P/ CAIXA DE DESCARGA		UN	1		
123	TORNEIRA DE BANCADA AUTOMÁTICA COMPATÍVEL COM ACQUAPRESS REF.1180 MARCA FABRIMAR		UN	8		
124	TORNEIRA DE BANCADA AUTOMÁTICA COMPATÍVEL COM BIOPRESS REF.1180 MARCA FABRIMAR		UN	5		
125	TORNEIRA DE BANCADA AUTOMÁTICA COMPATÍVEL COM MARCA BRASIL		UN	18		
126	TORNEIRA DE BANCADA AUTOMÁTICA COMPATÍVEL COM MARCA DOCOL		UN	14		
127	TORNEIRA COM AREJADOR PARA USO GERAL TANQUE, MATERIAL: METAL, BITOLA DE 1/2 COM BUCHA ADAPTÁVEL DE 3/4, SEGUINDO NORMAS DA ABNT 10281.		UN	4		
128	TORNEIRA PAREDE/ MICTÓRIO COMPATÍVEL COM ACQUAPRESS MARCA FABRIMAR		UN	7		
129	TORNEIRA BÓIA PFC ELEGANCE		UN	3		
130	TUBO DE DESCARGA nº 4 c/ CURVA TIPO EXTERNO LONGO 1,60mX40mm		UN	16		
131	TUBO DE LIGAÇÃO AJUSTÁVEL C/ ESPUDE P/VASO SANITARIO		UN	9		
132	TUBO DE LIGAÇÃO FLEXIVEIS BRANCO BITOLA 38mm		UN	7		
133	TUBO EXTENSIVO C/ BUCHA E ADAPTADORES 1.1/2 X DN48 X DN50 Tubo Extensivo Universal - Diâmetro de Entrada do Sifão: 1.1/2" - Diâmetros de saída DN38 x DN40 x DN48 x DN50		UN	3		
134	TUBO EXTENSIVOS C/ BUCHAS E ADAPTADORES 1.1/2 X DN 40 Tubo Extensivo Universal - Diâmetro de Entrada do Sifão: 1.1/2" - Diâmetros de saída DN38 x DN40 x DN48 x DN50		UN	40		

135	TUBO EXTENSIVOS C/ BUCHAS E ADAPTADORES 1.1/2 X DN 50 Tubo Extensivo Universal - Diâmetro de Entrada do Sifão: 1.1/2" - Diâmetros de saída DN38 x DN40 x DN48 x DN50	UN	35		
136	TUBO TIPO BENGALA 40mm P/ CAIXA DE DESCARGA PLUS TIPO EXTERNO	UN	26		
137	VALVULA DE DESCARGA PARA MICTÓRIO COMPATÍVEL COM REF.1181 MARCA FABRIMAR	UN	8		
138	VÁLVULA PARA PIA C/ UNHO1(7/8)	UN	36		
139	VEDAÇÃO DE BORRACHA NITRILICA DO MECANISMO DE SAIDA CONVENCIONAL P/ / CAIXA ACOPLADA 9582-C	UN	22		
140	VEDAÇÃO P/ MECANISMO DE SAIDA DE ABS COM VEDAÇÃO DE SILICONE P/ CAIXA ACOPLADA 9588	UN	13		
141	TUBO DE PVC MARROM DIÂMETRO 50 MM.	M	30		
142	ADAPTADO PVC MARROM CURTO SOLDÁVEL ROSCA COM BOLSA DIÂMETRO 50 MM.	UN	6		
143	UNIÃO PVC MARROM SOLDÁVEL 50MM.	UN	2		
144	REGISTRO DE GAVETA (FERRO) DIÂMETRO 1 1/2 X 50 MM.	UN	1		
145	CURVA 90° BRANCO ROSCÁVEL (MACHO) DIÂMETRO 50 MM.	UN	2		
146	LUVA BRANCA ROSCÁVEL (FÊMEA) DIÂMETRO 50 MM	UN	5		
147	UNIÃO BRANCA ROSCÁVEL (FÊMEA) DIÂMETRO 50 MM.	UN	2		
148	PLUG BRANCO ROSCÁVEL (MACHO) DIÂMETRO 50 MM.	UN	3		
149	TUBO DE COLA PARA PVC INCOLOR 175 G COM VASSOURA.	UN	1		
150	TORNEIRA DE BANCADA DE PRESSÃO	UN	6		
151	REGISTRO DE GAVETA 3/4 DE METAL CROMADO COM ACABAMENTO C40.	UN	8		
152	REGISTRO DE PRESSÃO 3/4 DE METAL CROMADO COM ACABAMENTO C40.	UN	5		
153	ADAPTADOR CURTO SOLDAVEL ROSCA E BOLSA 75MM PVC MARROM.	UN	3		
154	UNIÃO AÇO GALVANIZADO ROSCA INTERNA 75MM.	UN	1		
155	UNIÃO SOLDAVEL PVC MARROM 60MM.	UN	1		
156	TORNEIRA DE PRESSÃO MANUAL DE FERRO INOXIDÁVEL DE BANCADA 1/2"	UN	20		
157	TUBO AÇO GALVANIZADO COM ROSCA 3/4" BARRA COM 06 METROS	UN	3		
158	TUBO DE AÇO GALVANIZADO COM ROSCA 1" BARRA COM 06 METROS	UN	3		
159	UNIÃO DE AÇO GALVANIZADO 3/4"	UN	10		
160	UNIÃO DE AÇO GALVANIZADO 1"	UN	10		
161	BUCHA DE REDUÇÃO AÇO GALVANIZADO 1 1/12 X 1	UN	4		
162	NIPE DE AÇO GALVANIZADO 1"	UN	15		
163	NIPE DE AÇO GALVANIZADO 3/4"	UN	15		
164	LUVA DE AÇO GALVANIZADO 1"	UN	40		
165	LUVA DE AÇO GALVANIZADO 3/4"	UN	25		
166	TÊ DE AÇO GALVANIZADO 1"	UN	15		

167	TÊ DE AÇO GALVANIZADO 3/4"		UN	8		
168	CURVA 90° AÇO GALVANIZADO FÊMEA 1"		UN	15		
169	CURVA 90° AÇO GALVANIZADO FÊMEA 3/4"		UN	14		
170	REGISTRO DE GAVETA ESFERICO DE FERRO 3/4"		UN	13		
171	VÁLVULA PÉ CRIVO DE FERRO 1"		UN	6		
172	ADAPTADOR CURTO SOLDÁVEL ROSCA E BOLSA PVC MARROM 3/4"		UN	8		
173	TUBO DE PVC BRANCO ROSCÁVEL 3/4"		M	60		
174	TUBO DE PVC BRANCO ROSCÁVEL 1"		M	200		
175	TUBO DE PVC MARROM SOLDÁVEL 25mm		M	100		
176	TUBO DE PVC MARROM SOLDÁVEL 50mm		M	50		
177	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA PVC MARROM 32X25		UN	5		
178	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA PVC MARROM SOLDÁVEL 60X50		UN	5		
179	UNIÃO DE PVC MARROM SOLÁVEL 3/4		UN	10		
180	CAP PVC SOLDÁVEL MARROM 40MM		UN	5		
181	CAP PVC SOLDÁVEL MARROM 50MM		UN	5		
182	UNIÃO DE PVC BRANCO ROSCÁVEL 3/4		UN	5		
183	NIPE DE AÇO GALVANIZADO 1 1/2"		UN	5		
184	LUVA DE AÇO GALVANIZADO 1 1/2"		UN	5		
185	LUVA DE PVC BRANCA COM ROSCA FÊMEA 1"		UN	5		
186	TÊ COM REDUÇÃO DE AÇO GALVANIZADO 1 X 3/4		UN	5		
187	TÊ DE PVC MARROM SOLDÁVEL SIMPLES 50MM		UN	5		
188	JOELHO DE 45° PVC MARROM 25MM		UN	15		
189	CURVA 90° SOLDÁVEL PVC MARROM 25MM		UN	15		
190	CURVA 90° AÇO GALVANIZADO FÊMEA 1 1/2 x 50mm		UN	5		
191	CURVA 90° PVC BRANCO ROSCAVEL FÊMEA 3/4		UN	10		
192	CURVA 90° DE PVC MARROM SOLDÁVEL 50MM		UN	15		
193	CURVA 90° DE PVC MARROM SOLDÁVEL 25MM		UN	10		
194	REGISTRO DE GAVETA DE FERRO SEMI-INDUSTRIAL 1 1/2 "		UN	5		
195	REGISTRO DE GAVETA DE FERRO COM ESFERICO 1"		UN	5		
196	REGISTRO DE GAVETA DE FERRO COM ESFERA AÇO 3/4		UN	5		
197	REGISTRO ESFERA METAL C/ ALAVANCA FÊMEA 3/4		UN	5		
198	VÁLVULA DE RETENÇÃO FERRO VERTICAL 1"		UN	10		
199	VÁLVULA DE RETENÇÃO FERRO VERTICAL 1 1/2 x 50mm		UN	5		
200	VÁLVULA DE PÉ COM CRIVO 2"		UN	3		
201	ADAPTADOR CURTO SOLDÁVEL ROSCA E BOLSA PVC MARROM 1 1/2 x 50mm		UN	10		
202	ADAPTADOR FLANGE P/ CAIXA D'ÁGUA PVC MARROM 50MM		UN	5		
203	ADAPTADOR FLANGE P/ CAIXA D'ÁGUA PVC MARROM 60MM		UN	5		
204	ADAPTADOR FLANGE P/ CAIXA D'ÁGUA PVC MARROM 32MM		UN	5		
205	BOIA REFORÇADA DE FERRO PARA CAIXA D'ÁGUA 32MM		UN	5		

206	GUARNIÇÃO 1/2" CPD.00179 PARA TUBO DE MICTÓRIO		UN	8		
207	MECANISMO COMPLETO P/ TORNEIRAS AUTOMÁTICO / TEMPORIZADAS COMPATÍVEL COM MARCA BRASIL METAIS		UN	9		
208	MECANISMO COMPLETO P/ TORNEIRAS TEMPORIZADAS COMPATÍVEL COM MARCA DECA 2220		UN	7		
209	OBTURADOR ELEGANCE		UN	5		
210	PISTÃO AUTOMÁTICO PARA TORNEIRA COMPATÍVEL COM MARCA MEBER		UN	9		
211	REPAROS P/ VÁLVULAS DE DESCARGA TUBO SAIDA S.FLUX CPD CPD.08784		UN	1		
212	KIT DE CARRAPETA DE 20MM (VEDANTE PARA REPARO DE PRESSÃO)		UN	10		
213	KIT DE CARRAPETA DE 25MM (VEDANTE PARA REPARO DE PRESSÃO)		UN	10		
214	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA PVC MARROM SOLDÁVEL 50X40		UN	5		
215	ADAPTADOR CURTO SOLDÁVEL ROSCA E BOLSA PVC MARROM 25MM		UN	15		

OBS: Os preços da tabela acima devem ser apresentados em Reais (R\$).

LEGENDA:

M - Metro

UN - Unidade

CJ - Conjunto

KT - Kit

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO SESI Nº. XX/XXXX

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº
XX/XXXX FIRMADO ENTRE O SERVIÇO
SOCIAL DA INDÚSTRIA – SESI, ATRAVÉS
DO DEPARTAMENTO REGIONAL DE
SERGIPE E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXX.

O **SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – SESI**, Departamento Regional de Sergipe, inscrito no CNPJ sob o n.º 03.789.474/0001-52, com sede e foro na Av. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Ed. “Albano Franco”, Bairro Capucho, Aracaju/SE, CEP: 49081-015, neste ato representado neste ato pelo **Sr. Eduardo Prado de Oliveira**, portador do CPF n.º 016.045.895-15, como Diretor Regional do SESI-DR/SE, e a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o n.º. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com sede no(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Telefone (XX) XXXX-XXXX neste ato representado pelo(a) **Sr.(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, portador(a) do CPF n.º XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado(a) XXXXXXXXXXXXX, em conformidade com o resultado da **CONCORRÊNCIA Nº 07/2020 – SISTEMA FIES**, resolvem nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos do SESI, realizar o registro de preços em conformidade com a referida licitação e com as cláusulas e condições abaixo descritas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **fornecimento de material hidráulico para manutenção predial, sob demanda, para as Unidades do SESI-DR/SE, nos municípios de Aracaju, Estância, Itabaiana e Santa Rosa de Lima**, conforme tabela de preços abaixo:

INSERIR TABELA CONTENDO OS ITENS HOMOLOGADOS

1.2. A existência de preços registrados não obriga o SESI-DR/SE a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ABRANGÊNCIA E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. Os materiais deverão ser entregues no prazo de até **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do primeiro dia útil após a data de recebimento dos Pedidos de Compras, nos endereços indicados abaixo, respeitando os dias e horários estabelecidos:

SESI-DR/SE

Dias e horários para entrega: segunda à sexta-feira - 7h às 11h / 13h às 15h.

- **Sede do SESI-DR/SE**

Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Edf. Albano Franco, Bairro Capucho, Aracaju – SE.

- **Centro de Saúde Maria Virginia Leite Franco**
Rua Jane Bonfim, s/nº, Bairro Santos Dumont, Aracaju – SE.
- **Escola de Ensino Fundamental Roberto Simonsen**
Rua Pará, s/nº, Bairro 18 do Forte, Aracaju – SE.
- **Centro Educacional Sesinho**
Av. Simeão Sobral, s/nº, Bairro Industrial, Aracaju – SE.
- **Escola de Ensino Fundamental e Médio Nossa Senhora de Guadalupe**
Rua do Pompeu, nº 145, Bairro Centro, Estância – SE.
- **Escola de Ensino Fundamental e Médio João Batista Rocha**
Rua Raimundo Silveira Souza, nº 512, Bairro Centro, Estância – SE.
- **Complexo Desportivo do Sesi**
Rua João Ávila Neto, s/nº, Bairro Inácio Barbosa, Aracaju – SE.
- **Ginásio de Esportes Augusto Franco - Aracaju**
Av. Caçula Barreto, nº 401, Bairro Farolândia, Aracaju – SE.
- **Ginásio de Esportes Augusto Franco - Itabaiana**
Rua Pedro Diniz Gonçalves, s/nº, Bairro Serrano, Itabaiana – SE.
- **Creche Maria Celi Prado de Oliveira**
Av. Filadelfo Alves de Lima, s/nº, Bairro Centro Santa Rosa de Lima – SE.

2.1.1. Todos os custos diretos e indiretos necessários para garantir o fornecimento do objeto desta ata são de responsabilidade do fornecedor, como também todos os custos de aquisição, transporte, armazenamento ou utilização deverão estar incluídos nos preços unitários propostos.

2.1.2. O fornecedor responderá por quaisquer danos causados diretamente ao Sesi-DR/SE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do fornecimento.

2.2. Os 3 (três) endereços de correio eletrônico, para fins de recebimento de todo e qualquer documento, inclusive Pedidos de Compras, que serão considerados recebidos, para todos os fins de direito, após serem encaminhados pelo Sesi-DR/SE, são:

- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2.3. Os materiais deverão atender rigorosamente às especificações constantes na tabela do **Item 1.1** deste instrumento. Se o fornecedor entregar os materiais a ele adjudicados, com especificações diferentes, o Sesi-DR/SE os recusará e os colocará à disposição para substituição.

2.4. Os materiais mesmo que entregues e recebidos, ficarão sujeitos à reparação ou substituição pelo fornecedor, desde que comprovada a existência de defeito, cuja verificação só se tenha tornado possível no decorrer de sua utilização.

2.5. Será considerada como recusa formal do fornecedor a não entrega dos materiais após o vencimento do prazo estabelecido, salvo motivo de força maior, caso fortuito ou situações comprovadamente imprevisíveis, assim reconhecidos por parte do Sesi-DR/SE mediante justificativa por escrito apresentado pelo fornecedor, através de ofício, devidamente protocolado na sede do Sesi-DR/SE, na área de Gestão de Contratos, antes do vencimento do prazo de entrega.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O fornecedor deverá emitir 1 (uma) Nota Fiscal para cada Pedido de Compras emitido pelo Sesi-DR/SE e entregá-la no ato da entrega dos materiais, dentro do prazo estabelecido no Item 2.1 deste instrumento.

3.1.1. Caso o prazo de entrega dos materiais esteja compreendido **entre o dia 21 (vinte e um) e o último dia do mesmo mês**, ficará este prazo prorrogado automaticamente para o 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente, já que **não serão recebidas Notas Fiscais/Faturas emitidas neste período**.

3.1.2. Havendo prorrogação do prazo de entrega dos materiais, devidamente autorizado pela Direção Regional do Sesi-DR/SE, a data da entrega da Nota Fiscal será proporcionalmente prorrogada.

3.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais solicitados e/ou execução dos serviços e de conferida e atestada a fatura pelo setor competente.

3.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá conter referência à presente ata, Razão Social, CNPJ, Banco, Agência e Conta Corrente do fornecedor para quitação, e deverá ser acompanhada dos seguintes documentos de regularidade fiscal:

3.3.1. Prova de regularidade com a Fazenda Federal (PGFN) e Previdência Social (INSS), através da respectiva certidão emitida pela Secretaria da Receita Federal;

3.3.2. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, através das respectivas Certidões;

3.3.3. Certificado de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal;

3.3.4. Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da comarca que seja sede da pessoa jurídica.

3.4. As certidões que não constem prazo de validade serão consideradas válidas por 90 (noventa) dias, contados da data de sua emissão.

3.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, o valor devido será atualizado financeiramente, até a data do efetivo pagamento, tendo como base o IGPM da Fundação Getúlio Vargas.

3.6. O Sesi-DR/SE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar a existência de situações contrárias ao proposto, aceito e contratado.

3.7. O Sesi-DR/SE poderá deduzir do montante a pagar, os valores correspondentes a multas e indenizações devidas pelo fornecedor nos termos desta ata.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses, com início em XX/XX/XXXX e término em XX/XX/XXXX**, podendo ser prorrogada por igual período, a critério das partes, conforme Regulamento de Contratos e Licitações do Sesi.

CLÁUSULA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, quando:

5.1.1. O preço registrado for revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao Sesi-DR/SE promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;

5.1.2. O preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado no mercado, o Sesi-DR/SE deverá:

5.1.2.1. Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços de sua adequação ao praticado pelo mercado;

5.1.2.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

5.1.2.3. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.1.3. O preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Sesi-DR/SE poderá:

5.1.3.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

5.1.3.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.1.4. Não havendo êxito nas negociações, o Sesi-DR/SE deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES

6.1. O atraso injustificado no fornecimento sujeitará o fornecedor à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Pedido de Compras.

6.2. A multa a que se refere o item acima não impede que o Sesi-DR/SE rescinda unilateralmente o ato e aplique outras sanções previstas no art. 32 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesi.

6.3. Pela inexecução total ou parcial do Pedido de Compras, o Sesi-DR/SE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

I - Advertência desde que o fornecedor tenha sido comunicado por escrito, através de ofício da Contratante, sobre a existência de falhas, devidamente registradas pelo Sesi-DR/SE, sem, contudo, ter adotado as providências pertinentes, no prazo estipulado pelo Sesi;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Pedido de Compras, no caso de falta ou irregularidade considerada grave ou após a segunda advertência por escrito;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com as entidades do Sesi (Senai e Fies) pelo prazo de até 2 (dois) anos consecutivos, nos seguintes casos, dentre outros:

a) Na execução insatisfatória do objeto da Ata;

b) Se o fornecedor apresentar documento falso ou falsificado no todo ou em parte, durante a vigência da ata;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com as entidades do Sesi (Senai e Fies), enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante o a autoridade competente, nos seguintes casos, dentre outros:

a) quando o fornecedor tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;

b) quando o fornecedor demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar e contratar com as entidades do Sesi em virtude de atos ilícitos praticados;

c) quando o fornecedor praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da ata.

6.4. As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II.

6.5. A sanção estabelecida no inciso IV deste edital será aplicada pela Diretoria Regional do Sesi, facultada a defesa do interessado, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

6.6. Além dos casos já definidos neste instrumento a aplicação de 2 (duas) multas importará em rescisão por culpa do fornecedor.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

7.1. O fornecedor terá seu registro cancelado nos seguintes casos:

7.1.1. Descumprimento das condições desta Ata de Registro de Preços independentemente de prévia interpelação judicial ou extrajudicial, respondendo ainda o fornecedor pelas penalidades e pelas perdas e danos decorrentes, ressalvadas as hipóteses devidamente comprovadas e impeditivas do fornecimento.

7.1.2. Quando não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

7.1.3. Falência ou liquidação do fornecedor;

7.1.4. Concordata ou incorporação do fornecedor a outra firma ou empresa, ou ainda, fusão do fornecedor com outra firma ou empresa, sem prévia concordância do Sesi-DR/SE;

7.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de caso fortuito ou situações comprovadamente imprevisíveis, assim reconhecidos por parte do Sesi-DR/SE mediante justificativa por escrito apresentado pelo fornecedor, através de ofício, devidamente protocolado na sede do Sesi-DR/SE, na área de Gestão de Contratos.

7.3. Os casos de cancelamento da ata serão formalmente motivados nos autos do processo e serão precedidos de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

7.4. Na hipótese de se concretizar o cancelamento da ata, poderá o Sesi-DR/SE, a seu exclusivo critério, realizar nova licitação, ou convocar os proponentes classificados em colocação subsequente, desde que estes concordem em fornecer nas mesmas condições do licitante vencedor.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

8.1. O fornecedor deverá cumprir, durante a vigência desta ata, o disposto na legislação aplicável ao combate do trabalho infantil, trabalho escravo, trabalho adolescente (salvo na condição de aprendiz), assédio moral ou sexual, ou crime contra o meio ambiente, sob pena de vencimento antecipado da ata com a sustação imediata de qualquer desembolso.

CLÁUSULA NONA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes do objeto desta ata serão custeadas com os recursos consignados nas seguintes contas:

SEDE

Centro de Custo e Item Contábil: 380204
Classe de Valor: 040101010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

ROBERTO SIMONSEN

Centro de Custo e Item Contábil: 380402
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

SESINHO / CLUBE DO TRABALHADOR

Centro de Custo e Item Contábil: 380403
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

GUADALUPE

Centro de Custo e Item Contábil: 380405
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

JOÃO BATISTA DA ROCHA

Centro de Custo e Item Contábil: 380406
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

CENTRO DE SAÚDE

Centro de Custo e Item Contábil: 380412
Classe de Valor: 03041100101
Conta Orçamentária: 3.1010311

COMPLEXO DESPORTIVO

Centro de Custo e Item Contábil: 380413
Classe de Valor: 030310010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

GINÁSIO ARACAJU

Centro de Custo e Item Contábil: 380414
Classe de Valor: 03040310301
Conta Orçamentária: 3.1010311

GINÁSIO ITABAIANA

Centro de Custo e Item Contábil: 380415
Classe de Valor: 030403010301
Conta Orçamentária: 3.1010311

CRECHE

Centro de Custo e Item Contábil: 380423
Classe de Valor: 030301010101
Conta Orçamentária: 3.1010311

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1. Elegem as partes, o foro da Cidade de Aracaju, Capital do Estado de Sergipe para dirimir as dúvidas e/ou questões oriundas da interpretação e execução da presente Ata de Registro de Preços.



PELO FUTURO DO TRABALHO

E, por estarem justos e contratados, assinam a presente ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas a seguir.

Aracaju – SE, XX de XXXXXXXXXXXX de XXXX.

(Representante Legal)
(EMPRESA FORNECEDORA)

Eduardo Prado de Oliveira
Diretor Regional do
SESI-DR/SE

TESTEMUNHA:
CPF:

TESTEMUNHA:
CPF:

ANEXO III

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO SENAI-DR/SE Nº. XX/XXXX

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/XXXX
FIRMADO ENTRE O SERVIÇO NACIONAL DE
APRENDIZAGEM INDUSTRIAL – SENAI,
ATRAVÉS DO DEPARTAMENTO REGIONAL
DE SERGIPE E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXX.

O **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL – SENAI**, Departamento Regional de Sergipe, inscrito no CNPJ sob o n.º 03.795.415/0001-97, com sede e foro na Av. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Ed. “Albano Franco”, Bairro Capucho, Aracaju/SE, CEP: 49081-015, representado neste ato pelo **Sr. Eduardo Prado de Oliveira**, portador do CPF n.º 016.045.895-15, como Presidente do Conselho Regional do SENAI-DR/SE, e pelo **Sr. Paulo Sérgio de Andrade Bergamini**, portador do CPF n.º 011.102.038-70, como Diretor Regional do SENAI-DR/SE, e a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o n.º. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com sede no(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Telefone (XX) XXXX-XXXX neste ato representado pelo(a) **Sr.(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, portador(a) do CPF n.º XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado(a) XXXXXXXXXXXXXXX, em conformidade com o resultado da **CONCORRÊNCIA nº 07/2020 – SISTEMA FIES** resolvem nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAI, realizar o registro de preços em conformidade com a referida licitação e com as cláusulas e condições abaixo descritas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **fornecimento de material hidráulico para manutenção predial, sob demanda, para as Unidades do SENAI-DR/SE, nos municípios de Aracaju e Estância**, conforme tabela de preços abaixo:

INSERIR TABELA CONTENDO OS ITENS HOMOLOGADOS

1.2. A existência de preços registrados não obriga o SENAI-DR/SE a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ABRANGÊNCIA E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. Os materiais deverão ser entregues no prazo de até **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do primeiro dia útil após a data de recebimento dos Pedidos de Compras, nos endereços indicados abaixo, respeitando os dias e horários estabelecidos:

SENAI-DR/SE

Dias e horários para entrega: segunda à sexta-feira - 7h às 11h / 13h às 15h.

- **Sede do SENAI-DR/SE**

Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, nº 826, Edf. Albano Franco, Bairro Capucho, Aracaju – SE.

- **CETCC – Centro de Educação e Tecnologia Coelho e Campos**
Rua Propriá, nº 201, Bairro Centro, Aracaju – SE.
- **CETAF-EST – Centro de Educação e Tecnologia Albano Franco - Estância**
Rua Raimundo Silveira Souza, nº 512, Bairro Centro, Estância – SE.
- **CETAF-AJU – Centro de Educação e Tecnologia Albano Franco - Aracaju**
Av. Tancredo Neves, nº 2001, Bairro Inácio Barbosa, Aracaju – SE.
- **CETICC – Centro de Educação e Tecnologia Integrado da Construção Civil**
Av. Tancredo Neves, nº 5600, Bairro América, Aracaju – SE.

2.1.1. Todos os custos diretos e indiretos necessários para garantir o fornecimento do objeto desta ata são de responsabilidade do fornecedor, como também todos os custos de aquisição, transporte, armazenamento ou utilização deverão estar incluídos nos preços unitários propostos.

2.1.2. O fornecedor responderá por quaisquer danos causados diretamente ao SENAI-DR/SE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do fornecimento.

2.2. Os 3 (três) endereços de correio eletrônico, para fins de recebimento de todo e qualquer documento, inclusive Pedidos de Compras, que serão considerados recebidos, para todos os fins de direito, após serem encaminhados pelo SENAI-DR/SE, são:

- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2.3. Os materiais deverão atender rigorosamente às especificações constantes na tabela do **Item 1.1** deste instrumento. Se o fornecedor entregar os materiais a ele adjudicados, com especificações diferentes, o SENAI-DR/SE os recusará e os colocará à disposição para substituição.

2.4. Os materiais mesmo que entregues e recebidos, ficarão sujeitos à reparação ou substituição pelo fornecedor, desde que comprovada a existência de defeito, cuja verificação só se tenha tornado possível no decorrer de sua utilização.

2.5. Será considerada como recusa formal do fornecedor a não entrega dos materiais após o vencimento do prazo estabelecido, salvo motivo de força maior, caso fortuito ou situações comprovadamente imprevisíveis, assim reconhecidos por parte do SENAI-DR/SE mediante justificativa por escrito apresentado pelo fornecedor, através de ofício, devidamente protocolado na sede do SENAI-DR/SE, na área de Gestão de Contratos, antes do vencimento do prazo de entrega.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O fornecedor deverá emitir 1 (uma) Nota Fiscal para cada Pedido de Compras emitido pelo SENAI-DR/SE e entregá-la no ato da entrega dos materiais, dentro do prazo estabelecido no Item 2.1 deste instrumento.

3.1.1. Caso o prazo de entrega dos materiais esteja compreendido **entre o dia 21 (vinte e um) e o último dia do mesmo mês**, ficará este prazo prorrogado automaticamente para o 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente, já que **não serão recebidas Notas Fiscais/Faturas emitidas neste período**.

3.1.2. Havendo prorrogação do prazo de entrega dos materiais, devidamente autorizado pela Direção Regional do SENAI-DR/SE, a data da entrega da Nota Fiscal será proporcionalmente prorrogada.

3.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais solicitados e/ou execução dos serviços e de conferida e atestada a fatura pelo setor competente.

3.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá conter referência à presente ata, Razão Social, CNPJ, Banco, Agência e Conta Corrente do fornecedor para quitação, e deverá ser acompanhada dos seguintes documentos de regularidade fiscal:

3.3.1. Prova de regularidade com a Fazenda Federal (PGFN) e Previdência Social (INSS), através da respectiva certidão emitida pela Secretaria da Receita Federal;

3.3.2. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, através das respectivas Certidões;

3.3.3. Certificado de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal;

3.3.4. Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da comarca que seja sede da pessoa jurídica.

3.4. **As certidões que não constem prazo de validade serão consideradas válidas por 90 (noventa) dias, contados da data de sua emissão.**

3.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, o valor devido será atualizado financeiramente, até a data do efetivo pagamento, tendo como base o IGPM da Fundação Getúlio Vargas.

3.6. O SENAI-DR/SE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar a existência de situações contrárias ao proposto, aceito e contratado.

3.7. O SENAI-DR/SE poderá deduzir do montante a pagar, os valores correspondentes a multas e indenizações devidas pelo fornecedor nos termos desta ata.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses, com início em XX/XX/XXXX e término em XX/XX/XXXX**, podendo ser prorrogada por igual período, a critério das partes, conforme Regulamento de Contratos e Licitações do SENAI.

CLÁUSULA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, quando:

5.1.1. O preço registrado for revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao SENAI-DR/SE promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;

5.1.2. O preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado no mercado, o SENAI-DR/SE deverá:

5.1.2.1. Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços de sua adequação ao praticado pelo mercado;

5.1.2.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

5.1.2.3. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.1.3. O preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o SENAI-DR/SE poderá:

5.1.3.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

5.1.3.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.1.4. Não havendo êxito nas negociações, o SENAI-DR/SE deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES

6.1. O atraso injustificado no fornecimento sujeitará o fornecedor à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Pedido de Compras.

6.2. A multa a que se refere o item acima não impede que o SENAI-DR/SE rescinda unilateralmente o ato e aplique outras sanções previstas no art. 32 do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAI.

6.3. Pela inexecução total ou parcial do Pedido de Compras, o SENAI-DR/SE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

I - Advertência desde que o fornecedor tenha sido comunicado por escrito, através de ofício da Contratante, sobre a existência de falhas, devidamente registradas pelo SENAI-DR/SE, sem, contudo, ter adotado as providências pertinentes, no prazo estipulado pelo SENAI;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Pedido de Compras, no caso de falta ou irregularidade considerada grave ou após a segunda advertência por escrito;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com as entidades do SENAI (SESI e FIES) pelo prazo de até 2 (dois) anos consecutivos, nos seguintes casos, dentre outros:

a) Na execução insatisfatória do objeto da Ata;

b) Se o fornecedor apresentar documento falso ou falsificado no todo ou em parte, durante a vigência da ata;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com as entidades do SENAI (SESI e FIES), enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante o a autoridade competente, nos seguintes casos, dentre outros:

a) quando o fornecedor tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;

b) quando o fornecedor demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar e contratar com as entidades do SENAI em virtude de atos ilícitos praticados;

c) quando o fornecedor praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da ata.

6.4. As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II.

6.5. A sanção estabelecida no inciso IV deste edital será aplicada pela Diretoria Regional do SENAI, facultada a defesa do interessado, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

6.6. Além dos casos já definidos neste instrumento a aplicação de 2 (duas) multas importará em rescisão por culpa do fornecedor.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

7.1. O fornecedor terá seu registro cancelado nos seguintes casos:

7.1.1. Descumprimento das condições desta Ata de Registro de Preços independentemente de prévia intepelação judicial ou extrajudicial, respondendo ainda o fornecedor pelas penalidades e pelas perdas e danos decorrentes, ressalvadas as hipóteses devidamente comprovadas e impeditivas do fornecimento.

7.1.2. Quando não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

7.1.3. Falência ou liquidação do fornecedor;

7.1.4. Concordata ou incorporação do fornecedor a outra firma ou empresa, ou ainda, fusão do fornecedor com outra firma ou empresa, sem prévia concordância do SENAI-DR/SE;

7.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de caso fortuito ou situações comprovadamente imprevisíveis, assim reconhecidos por parte do SENAI-DR/SE mediante justificativa por escrito apresentado pelo fornecedor, através de ofício, devidamente protocolado na sede do SENAI-DR/SE, na área de Gestão de Contratos.

7.3. Os casos de cancelamento da ata serão formalmente motivados nos autos do processo e serão precedidos de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

7.4. Na hipótese de se concretizar o cancelamento da ata, poderá o SENAI-DR/SE, a seu exclusivo critério, realizar nova licitação, ou convocar os proponentes classificados em colocação subsequente, desde que estes concordem em fornecer nas mesmas condições do licitante vencedor.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

8.1. O fornecedor deverá cumprir, durante a vigência desta ata, o disposto na legislação aplicável ao combate do trabalho infantil, trabalho escravo, trabalho adolescente (salvo na condição de aprendiz), assédio moral ou sexual, ou crime contra o meio ambiente, sob pena de vencimento antecipado da ata com a sustação imediata de qualquer desembolso.

CLÁUSULA NONA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes do objeto desta ata serão custeadas com os recursos consignados nas seguintes contas:

SEDE

Centro de Custo e Item Contábil: 380204
Classe de Valor: 040101010101
Conta Orçamentária: 31010301011

CETCC

Centro de Custo e Item Contábil: 380402
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301011

CETAF-EST

Centro de Custo e Item Contábil: 380403
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301011

CETAF-AJU

Centro de Custo e Item Contábil: 380404
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301001

CETICC

Centro de Custo e Item Contábil: 380405
Classe de Valor: 030710010101
Conta Orçamentária: 31010301001

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1. Eleggem as partes, o foro da Cidade de Aracaju, Capital do Estado de Sergipe para dirimir as dúvidas e/ou questões oriundas da interpretação e execução da presente Ata de Registro de Preços.

E, por estarem justos e contratados, assinam a presente ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas a seguir.

Aracaju – SE, XX de XXXXXXXXXXXX de XXXX.

Paulo Sergio de Andrade Bergamini
Diretor Regional do
SENAI-DR/SE

Eduardo Prado de Oliveira
Presidente do Conselho Regional do
SENAI-DR/SE

(Representante Legal)
(EMPRESA FORNECEDORA)

TESTEMUNHA:
CPF:

TESTEMUNHA:
CPF:



PELO FUTURO DO TRABALHO